Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Silvio Pellico"
Piazza Europa, 9 – 20004 Arluno (Mi) - Tel.029017001 - 0290376529
Cod. Mecc. MIIC860003 - Cod. Fiscale 93527540152 - SITO WEB: www.icspellico.edu.it
e-mail: MIIC860003@istruzione.it ; PEC: miic860003@pec.istruzione.it

Al personale docente e ATA
All'Albo on line
Al sito

Oggetto: Elezioni per il rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) – 14, 15 e 16 aprile 2025

In relazione al rinnovo delle Rappresentanze Sindacali Unitarie (RSU) e in conformità con quanto disposto dalla circolare ARAN n. 1/2025, si forniscono di seguito indicazioni dettagliate e operative per garantire il corretto svolgimento delle procedure elettorali programmate nei giorni 14, 15 e 16 aprile 2025. Tali indicazioni, concordate con il DSGA, hanno lo scopo di assicurare un supporto adeguato alla Commissione elettorale e al personale coinvolto nelle diverse fasi delle operazioni.

Ricezione delle liste elettorali

Le liste elettorali potranno essere presentate a partire dal 28 gennaio 2025 e fino al 14 marzo 2025. Al fine di gestire correttamente tale fase, si richiama l'attenzione su quanto segue:

- **Consegna fisica delle liste:** Il personale di segreteria addetto allo sportello, supportato dagli eventuali sostituti, accetterà e protocollerà immediatamente le liste elettorali presentate, senza entrare nel merito della loro legittimità o tempestività. Ogni decisione relativa alla validità delle liste è di esclusiva competenza della Commissione elettorale. Verrà rilasciata al presentatore una ricevuta contenente il numero di protocollo e la data di ricezione. Le liste dovranno essere custodite ordinatamente per essere trasmesse alla Commissione una volta costituita.
- **Presentazione telematica:** Le liste potranno essere inviate tramite PEC all'indirizzo ufficiale della scuola. In questo caso, si richiede che siano corredate delle firme digitali dei presentatori o del legale rappresentante del sindacato. La segreteria provvederà a inoltrare tali liste all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla Commissione elettorale.

Autenticazione delle firme

L'autenticazione delle firme dei presentatori delle liste elettorali è una delle attività fondamentali richieste al Dirigente Scolastico, il quale potrà delegare il personale di segreteria a supportare tale procedura. L'autenticazione richiede:

- La verifica dell'identità del firmatario mediante un documento valido (ad esempio, carta d'identità o passaporto);
- Il controllo della corretta compilazione del modulo di autenticazione, che dovrà essere conforme alle indicazioni della circolare ARAN n. 1/2025.

Tutti i dettagli operativi e la modulistica necessaria saranno messi a disposizione del personale interessato.

Supporto alla Commissione elettorale

Il personale amministrativo, sotto la supervisione del DSGA, svolgerà un ruolo chiave nelle attività di supporto alla Commissione elettorale, in particolare attraverso:

- La preparazione degli elenchi generali dei dipendenti aventi diritto al voto (elettorato attivo) e dei lavoratori candidabili (elettorato passivo), con suddivisione per genere e, se richiesto, per sezioni elettorali. Gli elenchi sono costitutiti dai dati anagrafici (nome e cognome e data di nascita solo in caso di omonimia)
- La consegna di tali elenchi alle Organizzazioni Sindacali che ne facciano richiesta;

I.C. SILVIO PELLICO - C.F. 93527540152 - C.M. MIIC860003 - ASCOBFC - ISTITUTO COMPRENSIVO SILVIO PELLICO ARLUNO
Prot. 0000523/U del 28/01/2025 15:53 II.5 - Dirigente scolastico DS

- L’allestimento del locale individuato per le votazioni nell’Istituto “Silvio Pellico” plesso principale “Marconi”, dotandolo di tutti i materiali necessari (ad esempio, matite e urne elettorali);
- Il supporto alla Commissione per la stampa delle schede elettorali e delle liste dei candidati.

Custodia della documentazione

Tutta la documentazione inerente alle operazioni elettorali (liste elettorali, moduli di autenticazione, ecc.) dovrà essere custodita in un luogo sicuro e accessibile esclusivamente al personale autorizzato. Questa misura è fondamentale per garantire la riservatezza e l’integrità delle procedure elettorali.

Comunicazioni e scadenze

Per favorire la corretta informazione del personale e delle Organizzazioni Sindacali, verranno predisposti avvisi ufficiali sia sulla bacheca interna che sul sito web della scuola. Si ricorda che l’ultimo giorno utile per la presentazione delle liste è fissato per il 14 marzo 2025, con chiusura coincidente con l’orario della segreteria, ore 17.00

Le operazioni di voto si terranno nei giorni 14, 15 e 16 aprile 2025. Si raccomanda di fornire la massima collaborazione per rispettare le tempistiche stabilite.

Disposizioni per il personale

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle operazioni elettorali:

- Il tempo dedicato dai componenti della Commissione elettorale alle attività connesse alle elezioni è considerato a tutti gli effetti servizio prestato;
- Per i presidenti di sezione e gli scrutatori, il periodo di attività comprende anche il giorno precedente e successivo alle votazioni, limitatamente alle operazioni necessarie;
- Eventuali variazioni negli incarichi o negli orari del personale ATA saranno predisposte per assicurare la continuità del servizio.

Il Presidente della Commissione elettorale, designato al termine della prima riunione della Commissione stessa, sarà il principale referente per l’Amministrazione durante tutte le fasi del processo elettorale.

Conclusione

Per ogni ulteriore chiarimento, si rimane a disposizione. Si confida nella consueta collaborazione di tutto il personale per garantire un regolare svolgimento delle operazioni.

Per Approfondimenti:

ARAN Circolare 1/2025:
https://www.aranagenzia.it/attachments/article/15326/CIRCOLARE%20RSU%20N.%201%202025%20per%20pubblicazione.pdf

ACQN 2022 Accordo collettivo nazionale quadro in materia di costituzione delle rappresentanze sindacali unitarie per il personale dei comparti delle pubbliche amministrazioni e per la definizione del relativo regolamento elettorale: https://www.aranagenzia.it/attachments/article/12705/ACQ%20RSU%2012%20aprile%202022.pdf

ARAN Protocollo per la definizione del calendario delle votazioni per il rinnovo delle rappresentanze sindacali unitarie dei comparti – Tempistica delle procedure elettorali del 20/12/2024:

https://www.aranagenzia.it/attachments/article/15231/Protocollo%20RSU%2020%20novembre%202024%20per%20pubblicazione.pdf

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Sebastian

Firmato digitalmente da:
La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Alessandra Sebastiani
28/01/2025 15:54:06

I.C.S. SILVIO PELLICO - C.F. 93527540152 C.M. MIIC860003 - A3C0BBE - ISTITUTO COMPRENSIVO SILVIO PELLICO ARLUNO
Prot. 0000523/U del 28/01/2025 15:53 II.5 - Dirigente scolastico DS